



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 176»  
(МБОУ «СОШ № 176»)

**П Р И К А З**

17.02.2023

№ 14

г. Зеленогорск

**Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «СОШ № 176», в целях регулирования образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 176.
2. Методисту Столбову К.А., ответственному за размещение информации на официальном сайте школы, опубликовать локальный акт на сайте в срок до 01.03.2023г.
3. Секретарю Киреевой С.В. ознакомить педагогических работников с локальным актом в срок до 02.03.2023г.
4. Классным руководителям ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с внесенными изменениями в Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в срок до 08.03.2023г.
5. Педагогическим работникам применять в работе утвержденный локальный акт.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.В. Дукова

С приказом ознакомлены:

Секретарь	Киреева С.В.		17.02.2023
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)
Методист	Столбов К.А.		17.02.2023
(должность)	(Ф. И. О.)	(подпись)	(дата)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №176»  
Администрации ЗАТО г. Зеленогорска Красноярского края**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 176»  
протокол № 3 от «21» 01 2023 г.

Секретарь И.Г. Попова



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Управляющего Совета  
МБОУ «СОШ № 176»

С.В. Осипов

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;

- Уставом МБОУ «СОШ № 176»;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Адаптированными основными образовательными программами

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 176» (далее – школа), определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного

стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.5.1. в 1-х классах осуществляется:

без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.5.2. во 2–11-ых классах осуществляется:

- по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
- в безотметочной форме (зачетная система) по ОРКиСЭ в 4-х классах.

2.5.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал;

2.5.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в соответствии с критериями, разработанными совместно с обучающимися, и зафиксированными в рабочей программе учителя;

2.5.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодических отметок;

2.5.6. успеваемость обучающихся, в том числе детей с ОВЗ, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому, а также обучающихся, воспользовавшихся заочной формой обучения в дистанционном режиме (по заявлению родителей/законных представителей), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом;

2.5.7. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.5.8. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости не позднее 3-х дней до начала каникул и/или итоговой аттестации;
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени и не имеющим возможности обучаться дистанционно, отметка за четверть, полугодие не выставляется

или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной/полугодовой письменной работы.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- обучающиеся, пропустившие без уважительной причины 2/3 и более учебного времени и имеющие неудовлетворительные четвертные/полугодовые отметки по предметам, курсам (модулям) учебного плана обязаны в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом школы и родителями (законными представителями) обучающихся пройти промежуточную аттестацию;
- успеваемость обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому, а также обучающихся, воспользовавшихся заочной формой обучения в дистанционном режиме (по заявлению родителей/законных представителей), подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.5.9 текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

Оценивание внеучебных достижений обучающихся в школе осуществляется согласно Положению об организации внеурочной деятельности в школе.

2.6. Отметки за четверть/полугодие по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая четвертную письменную работу, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Целями промежуточной аттестации обучающихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ «СОШ № 176» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися, в том числе

детьми с ОВЗ, образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования (очной, очно-заочной, заочной), формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточную аттестацию в школе:

3.4.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.4.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих вариантах:

3.5.1. Первый вариант: промежуточная аттестация проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года с учетом индивидуальных образовательных достижений. Иными словами, отметка за промежуточную аттестацию сводится к определению среднего балла текущего оценивания, исходя из:

- отметок по частям образовательной программы за четверть/за полугодие,
- более 50% выполнения зачетов по нормативам физической подготовленности,
- более 50% выполнения практических работ с отметкой «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично)).

Отметка выставляется в раздел «Итоговые отметки», Экзамен/Промежуточная аттестация.

Ответственность за организацию проведения промежуточной аттестации несут заместители директора, а также учителя-предметники в рамках

- фиксации результатов в форме выставления отметок по частям образовательной программы за четверть/за полугодие,
- контроля ликвидации академической задолженности при необходимости.

3.5.2. Второй вариант: промежуточная аттестация проводится с учётом результатов мониторинговых процедур, в рамках подготовки к независимой оценке качества образования, а также при получении общего образования в очной, очно-заочной или заочной форме и в форме семейного образования по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю в качестве самостоятельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации.

3.5.3. По предмету «Технология» определен следующий вариант промежуточной аттестации: накопительная рейтинговая система оценивания.

Цель рейтинговой системы оценивания - создание условий для мотивации самостоятельности обучающихся средствами своевременной и систематической оценки результатов работы в соответствии с реальными достижениями.

Для прохождения промежуточной аттестации обучающимся необходимо развернуть собственную деятельность на базе электронной образовательной площадки Школы проектов, где организовано прохождение 9 этапов (работа на каждом этапе оценивается в баллах).

В конце прохождения 9 этапа определяется сумма набранных за весь период баллов и принимается решение об итогах промежуточной аттестации. Для прохождения промежуточной аттестации необходимо набрать 50-72 балла. Предусмотрен следующий перевод баллов в отметку: 50-69 баллов – отметка «3» (удовлетворительно) – обучающийся достиг ознакомительного уровня, 70-72 балла – отметка «4» (хорошо) – обучающийся перешел на базовый уровень изучения предмета «Технология».

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся по достижению предметных результатов проводится в формах, утверждённых на заседаниях школьных методических объединений (далее - ШМО).

Формами промежуточной аттестации могут быть:

- комплексная контрольная работа,
- контрольная работа;
- контрольная работа в формате ОГЭ, ЕГЭ;
- итогового сочинения;
- мониторинговая работа в форме и по материалам Всероссийской проверочной работы;
- тестовая работа;
- проектная работа;
- творческая работа: сочинение, эссе, разработка и изготовление изделий, макетов, предметов живописи, ДПТ, продуктов словесного творчества.

3.7. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного периода в соответствии с образовательной программой и годовым календарным учебным графиком, но не позднее, чем за две недели до окончания учебного года.

3.8. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) разрабатываются и/или адаптируются школьными методическими объединениями в соответствии с ФГОС, целями, планируемыми результатами образовательных программ и формами, предусмотренными учебными планами. Педагоги вправе использовать КИМ, разработанные федеральными институтами, научными центрами, центрами оценки качества и др.

3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в протоколе и электронном журнале в разделе итоговых отметок «Промежуточная аттестация» по пятибалльной системе или фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата без разделения на уровни (зачет/незачет).

В первых классах результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе с фиксацией в словесной форме: «программа освоена» или «программа не освоена».

Программа считается не освоенной, если учеников выполнено менее 50% от общего объема заданий.

3.10. Порядок оформления данной формы промежуточной аттестации в электронном журнале и поурочном планировании следующий:

- в поурочном планировании тема урока фиксируется как «Промежуточная аттестация за \_\_\_\_ класс»;
- отметка выставляется в раздел «Итоговые отметки», Экзамен/Промежуточная аттестация.

3.11. Протокол и анализ промежуточной аттестации заполняются учителем-предметником и используются классным руководителем для выступления на педагогическом совете по итогам года. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях ШМО и педагогического совета.

3.12. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.12.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня в сроки, установленные календарным учебным графиком;

3.12.2. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.12.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные

сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.12.4. Во исполнение пункта 3.12.3 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.13. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, учебном кабинете, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.14. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 9).

3.15. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением школы.

3.16. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.18. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, учителем-предметником разрабатывается и утверждается на заседании ШМО шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

#### **4. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ**

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:



- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

4.4. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся при освоении содержания по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.

4.5. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья обучающегося с нарушением зрения и не является основанием для его неаттестации.

4.6. При оценке образовательных результатов обучающихся по АООП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.

## 5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации. Отметка по результатам промежуточной аттестации выставляется в отдельный столбец классного журнала.

5.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.4. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки. Условно не переводятся обучающиеся 4,9,11-х классов.

## **6. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

6.1. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом директора школы.

6.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек.

6.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

6.8. Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

### **7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение**

7.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическими работниками в общем порядке.

7.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

### **8. Промежуточная аттестация обучающихся «на дому»**

8.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

8.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

8.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

8.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения РФ и Рособнадзора.

### **9. Промежуточная аттестация экстернов**

9.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ «СОШ №176».

9.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

9.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

9.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется

приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, но не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора школы.

9.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы, в случае их наличия, при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы.

9.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

9.7. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями).

9.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

9.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

9.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

9.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

9.12. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы в установленном законодательством РФ порядке.

9.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.14. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

9.15. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## **10. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на верифицированных информационных платформах;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

### **11. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

11.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета, Педагогического и Методического советов школы, обучающихся, родителей, администрации школы.

11.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления школы и указанных в п. 11.1. представительных органов.

11.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п.11.1., и утверждаются приказом директора школы.

### **12. Ответственность**

12.1. При нарушении основных принципов оценки обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в соответствии с установленным Уставом школы порядком.

### **13. Делопроизводство**

13.1. В школе издается приказ «Об организации проведения промежуточной аттестации».

13.2. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах и классных журналах.

13.3. Работы обучающихся хранятся до 1 сентября следующего учебного года.

**СПРАВКА**  
**с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе**  
**соответствующего уровня общего образования**

Иванова Мария Ивановна, 05.01.2010 г.р.

в период	19.01.2022	по	09.02.2022	прошел(а) промежуточную
с				
аттестацию за 2 четверть		5		класса по основной образовательной программе
основного общего образования МБОУ «СОШ № 176»				

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5 (отлично)
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5 (отлично)
3.	География	Защита проекта	5 (отлично)
4.	<...>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

отсутствует

\_\_\_\_\_  
Директор МБОУ «СОШ № 176»

\_\_\_\_\_  
ФИО

М.П.